

Zápis z jednání Školské rady při Gymnáziu Dvůr Králové nad Labem

Datum: 17.04.2023, 15:30, sborovna školy

Přítomni:

| | | |
|-----------------------------|--|--|
| Arnošt Jäger | jagerarnost@gmail.com | <i>zástupce nezletilých žáků</i> |
| Dan Jarolímek | jarolimekd@gym-dk.cz | <i>zástupce zletilých žáků</i> |
| Ing. Jan Jarolím | jarolim.jan@mudk.cz | <i>zástupce zřizovatele</i> |
| Mgr. Emil Kudrnovský, Ph.D. | emil.kudrnovsky@zsbt.cz | <i>zástupce zřizovatele</i> |
| Mgr. Jiří Erlebach | jiri.erlebach@gym-dk.cz | <i>zástupce pedagogických pracovníků</i> |
| Mgr. Petr Tomek | petr.tomek@gym-dk.cz | <i>zástupce pedagogických pracovníků</i> |

Nepřítomni:

–

Program:

1. Zahájení, prezence

Návrh zapisovatele jednání – Jiří Erlebach.

2. Doplnění školské rady (informace zveřejněna již 11.01.2023)

Za Ing. Evu Žižkovou, která vykonávala funkci předsedkyně školské rady a jejíž mandát vypršel ke dni 1. února 2023 z důvodu dosažení zletilosti jejích dětí, byl za zákonné zástupce nezletilých žáků při volbě konané ve dnech 10.–11. ledna 2023 zvolen Arnošt Jäger.

3. Volba předsednictva školské rady

Na základě návrhu členů byl novým předsedou školské rady zvolen zástupce nezletilých žáků **Arnošt Jäger**. Výsledek hlasování: 5 pro, 0 proti, 1 se zdržel hlasování. Místopředsedou školské rady byl na základě návrhu předsedy zvolen **Jiří Erlebach**. Výsledek hlasování: 5 pro, 0 proti, 1 se zdržel hlasování.

4. Rekapitulace trvání mandátů jednotlivých členů

| | | | |
|----------------------|---------------------------|------------|-----------------|
| Arnošt Jäger [AJ] | zástupce nezletilých žáků | do 01/2026 | (od 01.02.2023) |
| Dan Jarolímek [DJ] | zástupce zletilých žáků | do 05/2023 | (od 06.10.2021) |
| Jan Jarolím [JJ] | zástupce zřizovatele | do 08/2024 | (od 01.09.2021) |
| Emil Kudrnovský [EK] | zástupce zřizovatele | do 04/2023 | (od 01.05.2020) |
| Jiří Erlebach [JE] | zástupce pedagogů | do 08/2024 | (od 08.09.2021) |
| Petr Tomek [PT] | zástupce pedagogů | do 08/2024 | (od 08.09.2021) |

Doplňovací volby, příp. obnovení jmenovacích dekretů budou dořešeny v potřebné lhůtě.

5. AJ: Způsob pružné komunikace mezi členy školské rady navzájem a ve vztahu k veřejnosti a ostatním subjektům

Jako vyhovující způsob byla potvrzena komunikace prostřednictvím e-mailů na adresy uvedené výše a zveřejněné v příslušné sekci na webových stránkách školy; pro interní

komunikaci jako doplňková možnost navrženo rovněž využití existující skupiny v rámci MS Teams (nastavení bude aktualizováno a budou ověřeny její funkcionality, na straně školy zajistí JE).

6. Propagace školské rady

AJ jakožto předseda ŠR požádal o zveřejnění svého e-mailového a telefonního kontaktu žákům a rodičům prostřednictvím běžně ve škole užívaných komunikačních kanálů (zejména IS Bakaláři). Hlavním účelem má být větší propagace činnosti školské rady a z toho plynoucí intenzivnější uplatnění jejího smyslu jako instituce, na níž se prostřednictvím svého zástupce mohou rodiče žáků a ostatní účastníci vzdělávání obracet s dotazy týkajícími se chodu školy a s podněty směřujícími k jeho zkvalitnění. Členové ŠR věří, že rodiče budou i nadále této svojí zákonné možnosti využívat obdobně jako v minulosti. Na straně školy (www, IS Bakaláři) zařídí propagaci JE.

7. Informace o žakovském parlamentu

DJ podal informaci o činnosti školního parlamentu (ŠP) – žáci prostřednictvím svých zástupců na setkáních cca jednou měsíčně diskutují o chodu školy, koordinují pořádání různých akcí apod. AJ požádal o možnost svého začlenění do online diskusní skupiny ŠP (Messenger, MS Teams) pro umožnění větší spolupráce mezi ŠP a ŠR. Kontakty na AJ a jeho požadavek předá ve škole DJ předsedkyni ŠP Adéle Patrové.

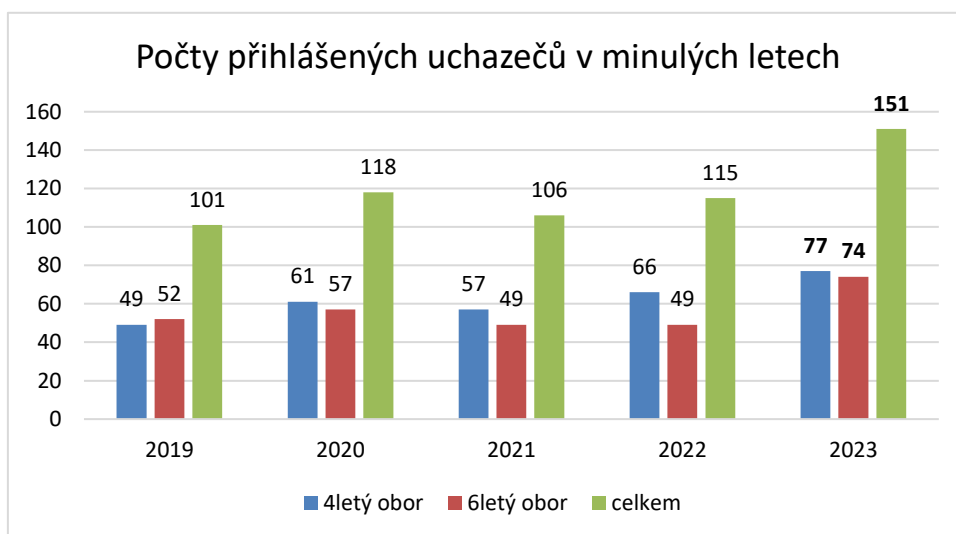
8. Informace o aktuálním dění ve škole

- JE podal informaci o právě probíhajícím přijímacím řízení – bylo podáno 77 přihlášek do 4letého studia, 74 do 6letého (o více než čtvrtinový nárůst oproti minulým rokům). Dotaz členů ŠR na počty uchazečů z jednotlivých škol, resp. ze spádové oblasti Dvora Králové vs. mimoměstské uchazeče JE nezodpověděl (neměl v danou chvíli připravenou analýzu).

Doplňeno dodatečně do zápisu (JE):

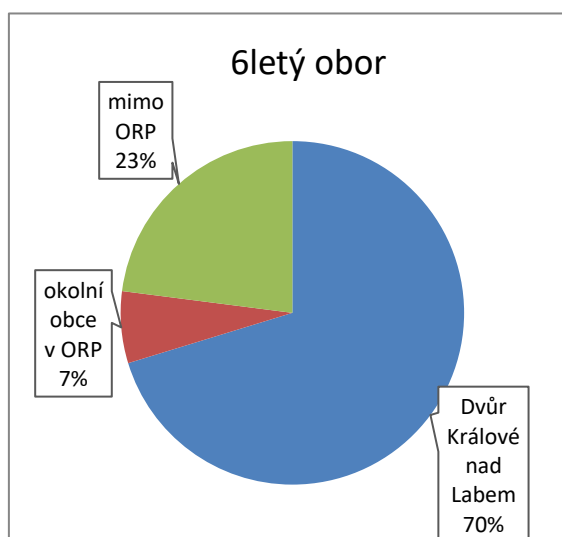
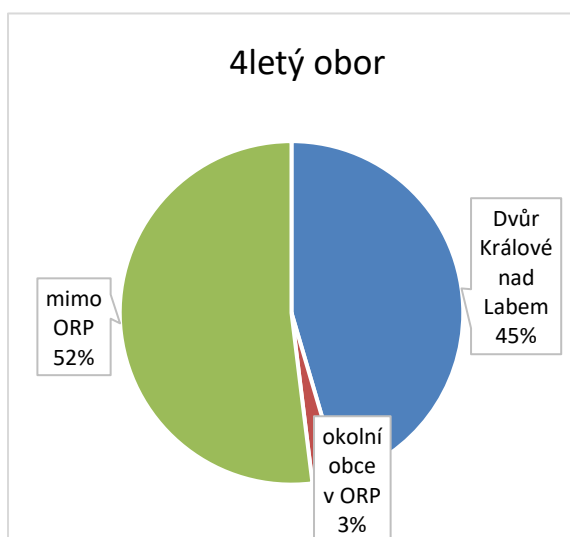
Počty přihlášených uchazečů v minulých letech

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| 4letý obor | 49 | 61 | 57 | 66 | 77 |
| 6letý obor | 52 | 57 | 49 | 49 | 74 |
| celkem | 101 | 118 | 106 | 115 | 151 |



Počty uchazečů v roce 2023 podle místa základní školy

| | Dvůr Králové nad Labem | okolní obce v ORP | mimo ORP |
|------------|------------------------|-------------------|----------|
| 4letý obor | 35 | 2 | 40 |
| 6letý obor | 52 | 5 | 17 |



- maturitní zkoušky – ještě tento týden PP, následně DT, ÚZ od 16.05.2023.
- plánované rekonstrukční akce: počínaje 05/2023 oprava vestibulu školy a souvisejícího vybavení (vnitřní vchodové dveře) – schváleno Radou Města; 08/2023 (zatím v předběžném plánu) rekonstrukce učebny IT s vybavením novým nábytkem a novou výpočetní technikou (All In One PC) a zvýšením kapacity na konečný počet 24 žákovských míst (původně požadované kapacity 30 míst bohužel nelze dosáhnout z prostorových důvodů daných normou).

9. Diskuse, různé

Obecná diskuse byla vedena zejména k dalším budoucím návrhům upravujícím znění školního řádu. Školní řád by měl zeštíhlet, nikoli nabobtnávat; měl by určovat

požadavky stručně, ale výstižně a bez potřeby jejich přílišné konkretizace – což je bohužel idealizovaný stav, který z principu nebude nikdy možné dosáhnout, nejen ve školním řádu.

Zásadní oblasti, které musejí v nejbližší době doznat výraznějších úprav:

- 1) oblast prevence sociálně-patologických jevů (zvláště pasáže týkající se aplikování návykových látek),
- 2) oblast používání vlastních IT zařízení zejména v souvislosti s intenzivně se prosazujícími možnostmi umělé inteligence (prostá restrikce je jednoduché řešení, ale nikoli funkční a neodpovídající době); postupem času bude každopádně nevyhnutelné přizpůsobovat výukové metody účelnému využívání BYOD a jiných technologií s očekávaným přínosem pro obě strany žák/učitel → náměty pro dlouhodobou a velice širokou diskusi.

10. Vytyčené úkoly, závěr

| Člen ŠR | Úkol | Termín |
|------------|---|--------------------------------|
| Kudrnovský | vyžádat vystavení nového jmenovacího dekretu od zřizovatele | 05/2023 |
| Jäger | vyhotovit text zprávy („propagační dopis“), kterým by byla činnost ŠR více propagována mezi žáky a ZZ, zaslat JE | 04/2023 |
| Erlebach | prezentovat „propagační dopis“ od AJ na www a v IS Bakaláři | po dodání AJ (04/2023) |
| | aktualizovat kontaktní údaje na členy ŠR | průběžně |
| | re-aktivovat skupinu „Školská rada“ v MS Teams a ověřit její potřebnou funkcionalitu | po zveřejnění zápisu (04/2023) |
| | připravit doplňovací volbu potřebných členů ŠR | 09–10/2023 |
| Jarolímek | v případě souhlasu členů školního parlamentu začlenit AJ do diskusních skupin ŠP | 05/2023 |
| | po úspěšném vykonání MZ podat dopis, jímž se vzdává členství ve ŠR | 05/2023 |
| všichni | připravit připomínky k libovolným formulacím školního řádu + zejména promyslet návrh vhodné upravené formulace textu pravidel používání MT a jiných BYOD při výuce a s ní souvisejících činnostech, který by měl být výhledově zanesen do školního řádu (+ metod realizace těchto pravidel) | do příští schůze ŠR (11/2023) |

Zapsal a upravil: Mgr. Jiří Erlebach, místopředseda školské rady

Schválil: Arnošt Jäger, předseda školské rady